

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2025

Утверждено и введено в действие
приказом № 58 от 28.08.2025
Директор *Ю.В. Васильев*



Положение

о режиме занятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Старо-Тинчалнинская основная общеобразовательная школа имени Гумера Гали
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 (ред. от 24.03.2021) "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 октября 2024 года №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «СТООШ Буинского муниципального района РТ» (далее – ОУ).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися ОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого в соответствии с федеральным учебным планом, федеральным календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным графиком соответствующей общеобразовательной программы. В случае если 1 сентября приходится на выходной или нерабочий праздничный день, учебный год начинается в первый рабочий день после 1 сентября

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного общего образования составляет 34 недели без учета государственной итоговой аттестации, в 9 классах и в первом классе – 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОО ежегодно.

2.8. Обучение в ОУ ведется:

- в 1-х классах по 5-ти дневной учебной неделе; - в 2-9 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

- в коррекционных классах по 5-ти дневной учебной неделе;

2.9. Продолжительность урока во 2–9 х классах составляет 45 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СП 2.4. 3648-20, от 28.09.2020 г. № 28 требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый; - ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый; - январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.11. Учебные занятия в ОУ начинаются в 8 часов 30 минут. Обучение ведется в 1 смену.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.

2.13. Расписание звонков:

Расписание звонков 1 класс

Сентябрь – декабрь

Начало мероприятия	Режимное	Окончание	Продолжительность
8.30	1-ый урок	9.05	35 минут
9.05	1-ая перемена	9.15	10 минут
9.15	2-ой урок	9.50	35 минут
9.50	2-ая перемена (Динамическая пауза)	10.30	40 минут
10.30	3-ий урок	11.05	
	Организация питания		

11.05	3 перемена	11.15	35 минут
11.15	4 урок	11.50	10 минут
11.50	4 перемена	12.00	35 минут
12.00	5 урок	12.35	10 минут
			35 минут

Январь- май

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8-30	1-ый урок	9-10
9-10	1-ая перемена	9-20
9-20	2-ой урок	10-00
10-10	2-ая перемена	10-50
	(Динамическая пауза)	
	Организация питания	
10-50	3 - ей урок	11-30
11-30	3 - я перемена	11-40

11-40	4-ый урок	12-20
12-20	4-ая перемена	12-30
12-30	5-ый урок (один раз в неделю)	13-10

2-9 классы:

- начало учебного дня: 8.30
- учебные занятия проводятся по 6-дневной учебной неделе в первую смену
- Продолжительность уроков – 45 минут. Режим учебных занятий:

Начало	Режимное мероприятие	Окончани е	Продолжительност ь
8-30	1-ый урок	9-15	45 минут
9-15	1-ая перемена	9-25	10 минут
9-25	2-ой урок	10-10	45 минут
10-10	2-ая перемена (организация питания 1-4 классов)	10-30	20 минут
10-30	3 - ий урок	11-15	10 минут
11-15	3 - я перемена (организация питания 5-9 классов)	11-35	20 минут
11-35	4-ый урок	12-20	45 минут
12-20	4-ая перемена	12-30	10 минут
12-30	5-ый урок	13-15	45 минут
13-15	5-я перемена	13-25	10 минут
13-25	6 урок	14-10	45 минут
14-10	6 - я перемена	14-20	10 минут

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОУ, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. При проведении занятий по родным языкам классы делятся на подгруппы.

2.17. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.18. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.19. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОУ.

2.20. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч.,

в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9- классах – до 3,5 ч.

Домашнее задание на следующий урок рекомендуется задавать на текущем уроке, при наличии электронного журнала дублировать в нем задание не позднее времени окончания учебного дня. Для выполнения задания, требующего длительной подготовки (например, подготовка доклада, реферата, оформление презентации, заучивание стихотворений), рекомендуется предоставлять достаточное количество времени.

Использование электронных средств обучения в ходе реализации образовательной деятельности, включая выполнение домашних заданий, внеурочную деятельность, проводится в соответствии с Санитарно- эпидемиологическими требованиями и Гигиеническими нормативами.

Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объема домашнего задания обучающихся каждого класса по всем предметам в соответствии с санитарными нормами (гигиеническим нормативами).

2.21. Учащихся допускают к занятиям в ОУ после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.22. В ОУ организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора ОУ.

Начало	мероприятие	Окончание
Обед		
10.10	1 - 4 классы (после 2 урока)	10.30
11-10	5 -9 классы (после 3 урока)	11-25

3.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения.

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

I четверть – 8 учебных недель; II четверть – 8 учебных недель;

III четверть – 10 учебных недель; IV четверть – 8 учебных недель

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков. Время окончания занятий по дополнительному образованию можно проводить до 20:00 для детей от 8 до 15 лет и до 21:00 для тех, кто старше 16 лет

5.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

5.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2. Промежуточная аттестация в переводных классах проводится в мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета ОУ.

7.Режим двигательной активности обучающихся

7.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

утренней зарядки; физкультминуток;

организованных подвижных игр на переменах;

внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

самостоятельных занятий физической культурой в секциях

7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

7.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

7.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

8. Режим трудовых занятий обучающихся

8.1. Ученики должны вести трудовую деятельность с учётом возрастных особенностей без согласия родителей. Некоторые виды общественно полезного труда: высадка деревьев или цветов на пришкольной территории; оформление школьной площадки или класса к мероприятию; создание театральных костюмов; помощь в музее или библиотеке; участие в экологических и патриотических акциях, например, шефство над ветеранами Великой Отечественной войны, помощь старшим, уход за памятниками.

